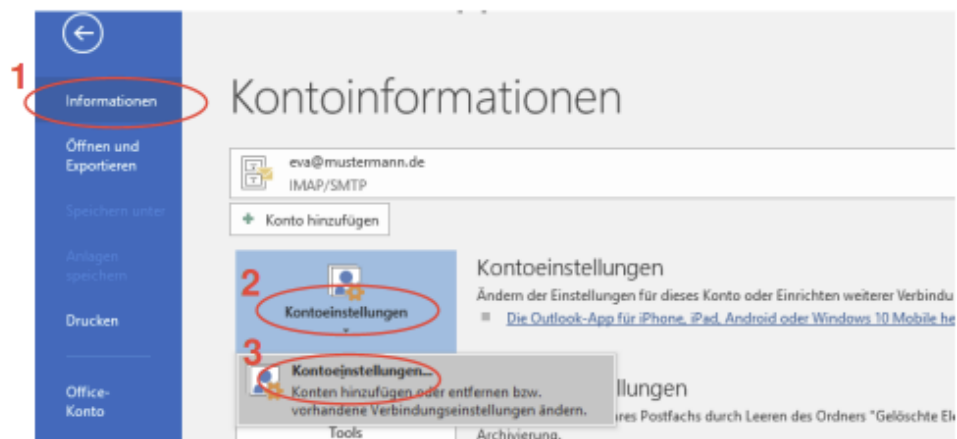
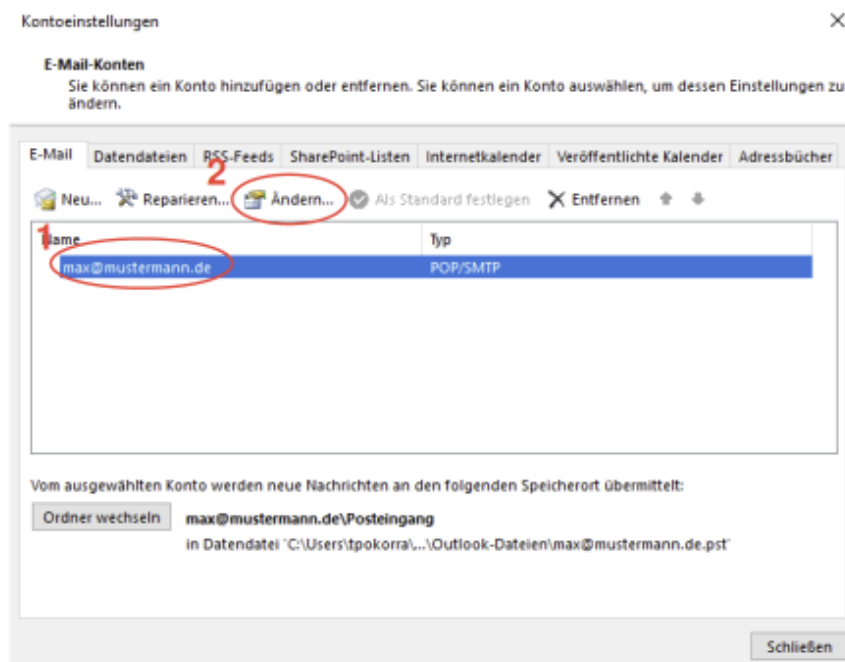


Bearbeiten eines E-Mail-Kontos im Mailprogramm Microsoft Outlook 2016

1. Starten Sie Microsoft Outlook 2016.
Klicken Sie im Menü **Datei** -> (1) **Informationen** -> (2) **Kontoeinstellungen** auf (3) **Kontoeinstellungen...**



2. Wählen Sie Ihr Konto aus (1) und klicken Sie auf (2) **Ändern...**



3. Ändere die Einstellungen wie folgt (1)

Benutzerinformationen

Ihr Name: Dein Name
E-Mail-Adresse: Deine E-Mail-Adresse

Serverinformationen

Kontotyp: IMAP
Posteingangsserver: w022380b.kasserver.com
Postausgangsserver (SMTP): w022380b.kasserver.com

Anmeldeinformationen (die hast Du von uns – Andrea Fleming – erhalten)

Benutzername: Deine E-Mail-Adresse

Passwort: ++++++

(das Passwort mit den vielen Sonderzeichen, das Du von uns erhalten hast!)

Kennwort speichern (2) sollte aktiviert sein, da Du sonst bei jedem Mailabruf dein Passwort eingeben musst,,,

Dann auf **Weitere Einstellungen** (3) klicken.

Konto ändern

POP- und IMAP-Kontoeinstellungen
Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen für Ihr Konto ein.

Benutzerinformationen

Ihr Name: Max Mustermann

E-Mail-Adresse: max@mustermann.de

Serverinformationen

Kontotyp: IMAP

Posteingangsserver: w022380b.kasserver.com

Postausgangsserver (SMTP): w022380b.kasserver.com

Anmeldeinformationen

Benutzername: max@mustermann.de

Kennwort: *****

☒ Kennwort speichern

☐ Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Kontoeinstellungen testen

Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.

Kontoeinstellungen testen ...

☒ Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen

Weitere Einstellungen

< Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

4. Im Fenster **Allgemein** sollten Sie den (1) **Namen für das E-Mail-Konto** ändern, am besten geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein.

Klicken Sie auf (2) **Postausgangsserver**.

Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein **Postausgangsserver** Erweitert

E-Mail-Konto

Geben Sie einen Namen für dieses Konto ein, zum Beispiel "Arbeit" oder "Microsoft Mail Server".

1 max@mustermann.de

Weitere Benutzerinformationen

Firma:

Antwortadresse:

OK Abbrechen

5. Im Fenster **Postausgangsserver** muss ein Häkchen bei (1) **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung** gesetzt und der Punkt (2) **Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden** gewählt sein.

Klicken Sie auf (3) **Erweitert**.

Internet-E-Mail-Einstellungen

1 ☒ Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung

2 ☒ Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden

☐ Anmelden mit

Benutzername:

Kennwort:

☒ Kennwort speichern

☐ Gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

☐ Vor dem Senden bei Posteingangsserver anmelden

3 **Erweitert**

OK Abbrechen

6. Im Fenster **Erweitert** muss das Häkchen bei (1) **Der Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL/TLS)** gesetzt und bei (2) **Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp** muss SSL/TLS gewählt sein.

Ergänzen sie die „Serveranschlussnummern“ (Ports) wie folgt:

Posteingangsserver (IMAP) (3) -> 993

Postausgangsserver (SMTP) (4) -> 465

Kopie der Nachricht auf dem Server belassen (5) sollte deaktiviert sein.

Speichern Sie die Einstellungen mit (6) **OK**.

Internet-E-Mail-Einstellungen X

Allgemein Postausgangsserver **Erweitert**

Serveranschlusssnummern

Posteingangsserver (POP3): 993 Standard verwenden

☒ Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL/TLS)

Postausgangsserver (SMTP): 465

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: SSL/TLS

Servvertimeout

Kurz ☐ Lang 1 Minute

Übermittlung

☐ Kopie aller Nachrichten auf dem Server belassen

☒ Vom Server nach 14 Tagen entfernen

☐ Entfernen, wenn aus "Gelöschte Elemente" entfernt

OK Abbrechen

7. Klicken Sie auf **Weiter**.

8. Klicken Sie auf **Fertigstellen**.

Fertig!